



WELCOME TO THE 2025-2026 SCHOOL YEAR!

NOTE FROM CANNELLA ADMINISTRATION



MRS. VENTURA,
PRINCIPAL



MRS. BELTRAN,
ASST. PRINCIPAL

Cannella Comets,

On behalf of the entire Cannella Elementary School staff, we are thrilled to welcome you to the 2025-2026 school year!

We are incredibly proud to announce that Cannella Elementary has officially been rated an A school – for the first time since 2014! This remarkable achievement reflects the dedication, collaboration, and hard work of our entire school community, our amazing students, dedicated teachers and staff, and our supportive families. We’ve experienced tremendous growth not only in student enrollment, but also in academic excellence, and we are deeply grateful for your ongoing partnership and commitment.

As we prepare for another exciting year of learning and growth, we ask that you please review the Schoolwide Procedures document below. A few important reminders:

- Our **“hug zone”**– located in the staff parking lot where you may park and walk your child to the crosswalk – closes promptly at **7:35 a.m.** If you arrive at or after 7:35 a.m., please use the **car lane closest to the sidewalk** to drop off your child.
- School begins at **7:40 a.m.**, and students must be **in their classrooms by the bell** to be considered on time. We strongly encourage all families to aim for arrival by **7:30 a.m.** to ensure a calm and productive start to the day.

Timely arrival has a direct and positive impact on student learning, focus, and confidence. Our Student Services team will be closely monitoring attendance and will reach out to schedule attendance meetings if needed.

We’re also excited to share that our Dual Language Program continues to grow! This year, we are proud to offer Spanish-English dual language classrooms from Pre-K through 5th grade. This innovative program continues to support biliteracy and academic achievement, essential skills for success in a global society.

Finally, we want to thank you, families, for your continued support and partnership. Your involvement plays a vital role in creating a strong foundation for lifelong learning and student achievement. We look forward to a school year filled with meaningful learning, shared success, and continued excellence at Cannella Elementary. Let’s keep the momentum going!

With pride and gratitude,

Mrs. Ventura, Proud Principal & Mrs. Beltran, Proud Assistant Principal

Cannella Elementary School

School Wide Procedures

Welcome to the 2025-2026 School Year

Important Dates:

First Day of School: Monday, August 11th- **Early Release Day**- Dismissal at 12:55 p.m.

Meet the Teacher/Title 1 Information Night: Thursday, August 7th, 4:00-6:00 P.M.

Conference Night 1: Thursday, September 25th 3:10-7:10 p.m.

Conference Night 2: Thursday, February 19th 3:10-7:10 p.m.

Labor Day Holiday/Non-Student Day: Monday, September 1st

Veteran's Day/Non-Student Day: Tuesday, November 11th

Fall Break: Monday, November 24th-28th

School Hours:

Monday: 7:40-12:55 (**Mondays are Early Release days**-Dismissal is at 12:55 p.m.)

Tuesday-Friday: 7:40-1:55

Breakfast Daily: 7:10-7:40

Campus Opening: Parents and Guardians may walk their children to class on the first day of school, Monday, August 11th. We are asking that only Kindergarten & 1st Grade Parents and Guardians walk their children Tuesday, August 12th. Beginning Wednesday, August 13th, we will continue our CLOSED CAMPUS protocol. This means that parents will drop off at designated locations. Staff members will be stationed (as always) around campus to guide our students to class. These procedures are in place to limit access points and ensure student and family safety. This process will allow us to know who is on campus in the event of an emergency. We are grateful for your support with this effort. **Please join us for Meet the Teacher so you may visit your child's classroom.**

Closed Campus: Beginning Wednesday, August 13th, we will be continuing our CLOSED CAMPUS protocol. This means that parents will drop off their children at designated drop off locations. Staff will guide students to class. There are designated "hug zones" where parents may say goodbye prior to their children walking to class independently. These procedures are in place to limit access points and ensure student and family safety. This process will allow us to know who is on campus in the event of an emergency. We are grateful for your support with this effort.

Teacher Assignments: Check the label on the postcard mailed home late July/early August for your child's teacher's name. **Placements are all temporary until fall unit adjustments are finalized by the district.**

Communication: The main way for us to communicate with families is through the student planners and through text messages/emails from Thrillshare (*formerly ParentLink*), or preferred teacher text or online tool. Please be sure that you check your child's planner nightly and/or Canvas page. Also, it is important you update your phone number in the main office and with your child's teacher to be sure you are receiving up to date information.

AM/PM HOST: There will be a camera and a buzzer at the end of the sidewalk. Adults must show their identification in the camera and will be buzzed in to sign in and sign out their students in the cafeteria.

Village Hill Road Gate: This gate has been closed permanently.

Identification: All visitors MUST have a photo ID in order to enter the campus. A Driver's License, Passport or Permanent Resident Card is accepted. For safety reasons, there will be no exceptions to this rule.

Tardy Sign-In: Students are expected to be signed in by an adult. **STUDENTS** should NOT be dropped off in front of the office and left unattended. The door is locked and the driveway is full of traffic. These conditions create an unsafe environment for children. Any students will be marked tardy that is not in their assigned classroom by 7:40 AM. It is very important students are on time. We want all students to have a positive start to their day and not miss morning announcements and instruction.

Student Sign-Out: A **picture ID is required** for all student sign-outs. Only adults listed on the Emergency Card or adults permitted via email may sign out a student. Student sign-out is stopped 30 minutes before dismissal for safety and instructional reasons. **This would be 12:25 PM on Monday and 1:25 PM Tuesday-Friday.**

Dismissal Changes: Parents must notify the school office in writing regarding any change in the student's normal transportation. For safety reason, **changes over the phone cannot be accepted.**

Volunteers/Chaperones: Hillsborough County Public Schools (HCPS) requires **all** volunteers and community partners to complete the HCPS Volunteer Application **annually**. Please visit <https://www.hillsboroughschools.org/volunteer> to complete the volunteer application and for the most up-to-date information.

Uniforms: See the uniform policy in the first day packet.

School Wide Discipline Policy: Cannella is a Positive Behavior Intervention & Supports School (PBIS). A parent brochure will be given to parents at Meet the Teacher.

Birthday Celebrations: Parents may drop off store bought cupcakes. It is very important that cupcakes are store bought and unopened to ensure safety. The cupcakes must be dropped off by 10:00AM so that instruction is not disturbed. We cannot call the classroom. All treats will be delivered to the lunchroom before lunch starts. **Balloons, flowers, photos, etc. are not allowed.** The birthday boy/girl will pass out the treat during lunch time. These celebrations will only take place in the lunchroom and not in the classrooms. Lastly, invitations are not allowed to be handed out unless there is an invitation for every student in the class.

Lunch with students: Please note currently, we do not offer on-campus lunch visits for parents and guardians. We appreciate your understanding as we continue to prioritize student safety and a focused learning environment.

Deliveries for students: Backpacks and other items brought to the office after 7:40AM will be brought to the classroom by a staff member. Lunchboxes will be delivered to the cafeteria before 10:00AM so they will be available during the student's lunch time. Students will be called to the office for emergencies only in order to not disturb instruction or pull other students from class.

Absences: Student absences must be reported by an adult on the day of the absence by 8:40AM.

For student absences call: 813-975-6941 and press 1.

When calling in an absence, please leave the following information:

1. Record student's full name, grade level and teacher
2. Caller's name and relationship to student
3. Reason for absence and expected day of return
4. Telephone number where caller can be reached

Important Extension Numbers for Parents:

When calling the main line, 813-975-6941, you can press the following number to reach these divisions or perform a needed task:

1. Report absences
2. Main Office
3. Counseling
4. Registration
5. Nurse
6. HOST
7. Cafeteria
8. Main Menu

Thank you and we look forward to an amazing 2025-2026 school year.

Mrs. Angela Ventura
Principal

Mrs. Lizzette Beltran
Assistant Principal



¡BIENVENIDOS AL AÑO ESCOLAR 2025-2026! NOTA DE LA ADMINISTRACIÓN DE CANNELLA



SRA. VENTURA,
DIRECTORA



SRA. BELTRAN,
SUBDIRECTORA

Cometas Cannella,

En nombre de todo el personal de la Escuela Primaria Cannella, ¡estamos encantados de darles la bienvenida al año escolar 2025-2026!

¡Nos sentimos increíblemente orgullosos de anunciar que Cannella Elementary ha sido calificada oficialmente como una escuela A – por primera vez desde el 2014! Este logro extraordinario refleja la dedicación, colaboración y arduo trabajo de toda nuestra comunidad escolar, nuestros increíbles estudiantes, maestros y personal, y nuestras familias. Hemos experimentado un crecimiento tremendo no solo en la matrícula estudiantil, sino también en la excelencia académica, y estamos profundamente agradecidos por su continua colaboración y compromiso.

Mientras nos preparamos para otro increíble año de aprendizaje y crecimiento, les pedimos que por favor revisen el documento de Procedimientos Escolares que se encuentra a continuación. Algunos recordatorios importantes:

- Nuestra **"zona de abrazos"** – ubicada en el estacionamiento del personal, donde usted puede estacionarse y caminar con su hijo hasta el cruce peatonal – **cierra puntualmente a las 7:35 a.m.** Si llega a las 7:35 a.m. o después, por favor utilice el carril de autos mas cercano a la acera para dejar a su hijo(a).
- La escuela comienza a las **7:40 a.m.**, y los estudiantes deben estar en sus salones al sonar la campana para ser considerados puntuales. Recomendamos que todas las familias lleguen alrededor de las **7:30 a.m.** para asegurar un inicio del día tranquilo y productivo.

Llegar a tiempo tiene un impacto directo y positivo en el aprendizaje, la concentración y la confianza de los estudiantes. Nuestro equipo de Servicios Estudiantiles supervisará la asistencia de cerca y se comunicará para programar reuniones si es necesario.

¡También nos complace compartir que nuestro Programa de Dual continúa creciendo! Este año, nos enorgullece ofrecer salones de clases bilingües (español e inglés) desde Pre-Kinder hasta quinto grado. Este innovador programa continúa fomentando el bilingüismo y el éxito académico – habilidades esenciales para tener éxito en una sociedad global.

Finalmente, queremos agradecerles, familias, por su continuo apoyo y colaboración. Su participación desempeña un papel fundamental en la creación de una base sólida para el aprendizaje y el logro académico. Esperamos con entusiasmo un año escolar lleno de aprendizajes significativos, logros compartidos y excelencia continua en Cannella. ¡Sigamos avanzando con fuerza!

Con orgullo y gratitud!

Sra. Ventura & Sra. Beltran

ESCUELA ELEMENTAL CANNELLA
PROCEDIMIENTOS DE NUESTRA ESCUELA
BIENVENIDOS AL AÑO ESCOLAR 2025-2026

Fechas Importantes:

Primer día de clases: Lunes 11 de agosto - **Salida Temprana, Estudiantes salen a las 12:55 p.m.**

Conozca al maestro/Noche de información del Título 1: jueves 7 de agosto, 4:00-6:00 P.M.

Noche de conferencias 1: jueves 25 de septiembre 3:10-7:10 p.m.

Noche de conferencias 2: jueves 19 de febrero 3:10-7:10 p.m.

Labor Day/No hay clases: lunes 1 de septiembre

Día de los veteranos/No hay clases: lunes 11 de noviembre

Vacaciones de otoño/No hay clases: lunes 24 al 28 de noviembre

Horas de Escuela:

Lunes: 7:40-12:55 (**los lunes son días de salida anticipada;** la salida es a las 12:55 p.m.)

Martes a viernes: 7:40-1:55

Desayuno diario: 7:10-7:40

Apertura del Campus: Los padres y tutores pueden llevar a sus hijo(a)s a clase el primer día, lunes 11 de agosto. Estamos pidiendo que solo los padres y tutores de kindergarten y 1er grado caminen a sus hijo(a)s el martes 12 de agosto. A partir del miércoles 13 de agosto, continuaremos con nuestro protocolo de **CAMPUS CERRADO**. Esto significa que los padres dejarán a sus niños en las entradas indicadas. Los miembros del personal estarán estacionados (como siempre) alrededor del campus para guiar a nuestros estudiantes a clase.

Llegada por la mañana: El portón de la línea de vehículos se cerrará a las 7:39 a.m. puntualmente. Si el portón está cerrado por favor estacionese por la oficina y entre con su niño para marcar que su niño esta tarde. Es importante tener en cuenta que nuestra **"zona de abrazos"**, el área en el estacionamiento del personal donde se estaciona camina con su hijo hasta el cruce peatonal (durante la llegada), **cierra a las 7:35 a.m.** Si llega a las 7:35 a.m. o más tarde, use la línea de automóviles (solo el carril interior) para dejar a su hijo(a).

Maestro(a) Asignados: Consulte la etiqueta en la parte posterior de la postal que será enviada a casa a fines de julio/principios de agosto para ver el nombre del maestro de su hijo. **Las colocaciones son todas temporales hasta que el distrito finalice los ajustes de las unidades de otoño.**

Salida temprana: Se requiere una identificación con foto cuando quiera buscar a sus niños temprano. Solo los adultos que figuran en la Tarjeta de Emergencia o adultos con permiso por escrito pueden buscar estudiantes. La salidas tempranas se detiene 30 minutos antes del despido por razones de seguridad e instrucción. Esto sería a las 12:25 PM del lunes y a la 1:25 PM de martes a viernes.

Cambios de salida: Los padres de familia deben notificar a la oficina de la escuela por escrito sobre cualquier cambio en el transporte normal del estudiante. **Por razones de seguridad, no se pueden aceptar cambios por teléfono (Código de Conducta Estudiantil de HCPS).**

Celebraciones de Cumpleaños: Padres y tutores pueden traer "cupcakes" o pastelitos comprados en la tienda. Es muy importante que los "cupcakes" se compren en la tienda y estén sellados. Los "cupcakes" deben dejarse antes de las 10:00 a.m. para que no se interrumpa la instrucción. No podemos llamar el aula. Todas las golosinas se entregarán en el comedor antes que comience el almuerzo. **No se permiten globos, flores, fotos, etc.** El cumpleaños repartirá la golosina durante la hora del almuerzo. Estas celebraciones solo tendrán lugar en el comedor y no en el salón. Finalmente, invitaciones de fiestas de cumpleaños solo podrán repartirse en el salón, si todos los compañeros del salón recibirán una invitación.

Almuerzo con estudiantes: Tenga en cuenta que, en este momento, no se permiten visitas de padres o tutores para almorzar en el campus. Agradecemos su comprensión mientras continuamos dando prioridad a la seguridad de los estudiantes y a un ambiente de aprendizaje enfocado.

Entregas para estudiantes: Las mochilas y otros artículos que se traigan a la oficina después de las 7:40 a.m. serán llevados al salón de clases por un miembro del personal. Las loncheras se entregarán en la cafetería antes de las 10:00

a.m. para que estén disponibles durante el horario de almuerzo del estudiante. Los estudiantes solo serán llamados a la oficina en caso de emergencia, con el fin de no interrumpir la instrucción ni sacar a otros estudiantes de clase.

Ausencias: Las ausencias de los estudiantes deben ser reportadas por un adulto el día de la ausencia a las antes de las 8:40 AM.

Para las ausencias de los estudiantes, llame al: 813-975-6941 y presione 1.

Cuando llame por una ausencia, deje la siguiente información:

1. Registre el nombre completo del estudiante, el nivel de grado y el maestro.
2. Nombre de la persona que llama y relación con el estudiante
3. Motivo de la ausencia y día previsto de regreso
4. Número de teléfono donde se puede localizar a la persona que llama

Números de extensión importantes para padres:

Al llamar a la línea principal, 813-975-6941, puede presionar el siguiente número para comunicarse con estas divisiones necesaria:

1. Reportar ausencias
2. Oficina principal
3. Consejería
4. Registro
5. Enfermería
6. Programa de HOST
7. Cafetería
8. Menú principal

Gracias y esperamos tener un increíble año escolar 2025-2026.

Sra. Angela Ventura
Directora

Sra. Lizzette Beltran
Subdirectora