

Liberty Middle School
School Site Council
Meeting #1 Minutes
September 25, 2025
3:15pm
Conference Room

I. Welcome: Mrs. Dow welcomed everyone and opened the meeting at 3:10pm

List the names of those who attended the meeting:

Kelley Dow

Kristian Garcia

Alexandria Hall

Maria Serna

Devani Martinez

Mariah Hernandez

Aaron Ash

Maria Magdaleno

Chloe Gomez

Kassandra Sangerman

a. Public Comments There are no members of the public present. Those in attendance had no comments to share.

b. Establish Quorum: Mrs. Dow ensured that quorum had been established and the meeting could proceed.

II. SSC Training (Train members in both SSC and ELAC responsibilities)

a. Provide members with a copy of the SSC/ELAC Member's Guide

b. Using the SSC/ELAC Member's Guide, train members on:

1. School Site Council and ELAC Overview, Roles, and Responsibilities

Members were provided with the guide for serving on the School Site Council including the different member roles and responsibilities. There were no questions.

2. School Site Council and ELAC Meetings (The purpose of each of the SSC/ELAC meetings)

The council was informed about the future meetings and the council's purpose for the meetings.

3. Developing and Monitoring the School Plan (The Planning Process)

The council will look at the School Plan tonight in detail and be able to provide feedback and insight on each of the school's goals.

III. Election of SSC Representative Members

a. Review of ballots and process of electing SSC members.

Parent Representative Ballots were sent electronically to parents via parent square, and parents were given two weeks to vote. Based on the results of that election, the new parent members were added to the team. Teacher Representative Ballots were sent electronically to teachers via google form and they were able to select two new teacher representatives to join the council. Student representatives are the 8th grade President and Vice President, and the 7th grade President. These positions were elected by the student body.

IV. Election of Officers: Nominations were taken from the floor for the following officers:

Chair	Aaron Ash	Was nominated by:	Kristian Garcia	Seconded by:	Devani Martinez	Unanimously approved.
Vice Chair	Devani Martinez	Was nominated by:	Kristian Garcia	Seconded by:	Mariah Hernandez	Unanimously approved.

Secretary	Mariah Hernandez	Was nominated by:	Kristian Garcia	Seconded by:	Devani Martinez	Unanimously approved.
-----------	------------------	-------------------	-----------------	--------------	-----------------	-----------------------

V. Approval of Minutes from Previous SSC Meeting

Aaron Ash made a motion to approve the minutes of the previous meeting. Unanimously approved.

VI. SSC Bylaws

- a. Review SSC Bylaws: The Bylaws were reviewed.
- b. Approve SSC Bylaws: Mr. Ash made a motion to approve the SSC bylaws. Mr. Garcia seconded the motion to approve the SSC bylaws. Unanimously approved.

VII. Nomination of Parent Advisory Committee Members

Each school's school site council shall have the opportunity to nominate four parent members to the PAC. PAC parent members need not be members of the school site council. Each school site council shall nominate, and elect by vote, four PAC members who are a parent of a student at that school site.

Mr. Garcia nominated Maria Vasquez as a parent member to the Parent Advisory Committee. Miss Hernandez. seconded the nomination. All were in favor.

VIII. Parent Involvement

- a. Review and obtain input on school site Parent Involvement Policy
The Parent Involvement policy was reviewed. There were no questions or concerns.
- b. Review and obtain input on District Parent Involvement Policy
The district Parent Involvement Policy was reviewed. There were no questions or concerns.
- c. Review and obtain input on Parent Family Compact
The Parent Family Compact was Reviewed. There were no questions or concerns.
- d. Obtain input for parent involvement activities and parent outreach activities for the current school year
The parent involvement activities and parent outreach activities were reviewed. There were no questions or concerns.

IX. Uniform Complaint Process Annual Notice

The Uniform Complaint Process Annual Notice was explained to the council. The process and where to obtain documentation was reviewed. There were no questions or concerns.

X. 2025-2026 School Plan - Develop Goals, Actions, and Budget items for the 2025-2026 School Plan

- a. Discuss each action item and its accompanying timeline, along with the dollar amount of each related expenditure

Mrs. Dow led a discussion of the school and student performance data. The ELA and suspension rate performance have improved. The chronic absenteeism and math performance stayed the same. EL progress went down in performance.

SPSA Goal #1- The council discussed how money is allocated in order to achieve the goals.

#1.3- The council discussed that there is a LVN at every site. #1.4- The discussion was around the extra curricular activities available to students. It was also shared that a new art teacher has been hired.

#1.5- Two campus safety have been hired, which has led to a huge increase in students in class learning.

SPSA Goal #2-

#2.1- The council discussed how this includes staff professional development days, coaching days, PLC meetings on Monday, and IRTs helping teachers. #2.2- Technology support is being used to help know where students are at academically. #2.3- The council discussed ELD and how we can help our EL students through tier 3 support. Mrs. Dow mentioned the last three years there has been a shift in beginner students. #2.4- It was shared that each grade level will be going on at least one field trip this year. #2.5- The council discussed that the Media Tech at Liberty is used to help students with technology and reading. #2.6- There was a discussion about the coordination of services, including socioeconomically disadvantaged, EL, and homeless students (unduplicated). #2.7- It was shared that there are new paraprofessionals to support learning in math and ELA. #2.8- Materials to help improve student learning were discussed. #2.9- Intervention opportunities were discussed. These include Saturday school, after school tutoring, and the Summer Enrichment program.

SPSA Goal #3- The council discussed that there are 6 dedicated music teachers (K-8th grade) that provide services for students. 24-28%.

b. Approve 2025-2026 School Plan and recommend approval of School Plan to Governing Board
Motion to approve the 2025-2026 School Plan was made by Aaron Ash.

Motion to second the approval of the 2025-2026 School Plan was made by Kristian Garcia.

All members of the council are in agreement to approve the School Plan, and none were opposed.

c. SSC Chair Signature on Plan (Sign digitally in DTS)

XI. Adjournment

Motion to adjourn the meeting was made by Kristian Garcia.

Second was made by Devani Martinez.

All are in favor to adjourn, none are opposed.

The meeting was adjourned at 3:42pm.

Escuela secundaria Liberty
Consejo del sitio escolar
Actas de la reunión 1
25 de septiembre de 2025
3:15 pm
Sala de conferencias

I. Bienvenido: La Sra. Dow dio la bienvenida a todos y abrió la reunión a las 3:10 p.m.

Enumere los nombres de quienes asistieron a la reunión:

Kelley Dow

Christian García

Salón Alejandría

María Serna

Devani Martínez

Mariah Hernández

Aarón Ash

María Magdalena

Chloe Gómez

Cassandra Sangerman

a. Comentarios públicos: No hay público presente. Los asistentes no hicieron comentarios.

b. Establecer quién: La Sra. Dow se aseguró de que se hubiera establecido el quórum y de que la reunión pudiera continuar.

II. Capacitación del SSC (capacitar a los miembros en las responsabilidades del SSC y del ELAC)

a. Proporcionar a los miembros una copia de la Guía para miembros de SSC/ELAC

b. Utilizando la Guía para miembros del SSC/ELAC, capacite a los miembros sobre:

1. Consejo del sitio escolar y ELAC: Descripción general, funciones y responsabilidades

Se proporcionó a los miembros la guía para formar parte del Consejo Escolar, que incluía las diferentes funciones y responsabilidades de cada miembro. No hubo preguntas.

2. Reuniones del Consejo Escolar y ELAC (El propósito de cada una de las reuniones del SSC/ELAC)

Se informó al consejo sobre las futuras reuniones y el propósito del consejo para las reuniones.

3. Desarrollo y seguimiento del plan escolar (el proceso de planificación)

El consejo analizará el Plan Escolar en detalle esta noche y podrá brindar comentarios y perspectivas sobre cada uno de los objetivos de la escuela.

III. Elección de miembros representantes del SSC

a. Revisión de las papeletas y proceso de elección de los miembros del SSC.

Las papeletas para los representantes de padres se enviarán electrónicamente a los padres a través de Parent Square, y se les dio dos semanas para votar. Con base en los resultados de la elección, los nuevos padres se incorporaron al equipo. Las papeletas para los representantes de maestros se enviarán electrónicamente a los maestros a través de un formulario de Google, y pudieron seleccionar a dos nuevos representantes de maestros para unirse al consejo. Los representantes estudiantiles son el presidente y el vicepresidente de 8.º grado, y el presidente de 7.º grado. Estos cargos fueron elegidos por el alumnado.

IV. Elección de oficiales: Se tomaron nominaciones de los presentes para los siguientes oficiales:

Silla	Aarón Ash	Fue nominado por:	Christian García	Secundad o por:	Devani Martínez	Aprobado por unanimidad.
Vicepresidente	Devani Martínez	Fue nominado por:	Christian García	Secundad o por:	Mariah Hernández	Aprobado por unanimidad.

Secretario	Mariah Hernández	Fue nominado por:	Christian García	Secundad o por:	Devani Martínez	Aprobado por unanimidad.
------------	------------------	-------------------	------------------	-----------------	-----------------	--------------------------

V. Aprobación de las actas de la reunión anterior del SSC

Aarón Ash, Se hizo una moción para aprobar el acta de la reunión anterior. Aprobada por unanimidad.

VI. Estatutos del SSC

- Revise los estatutos del SSC:Se revisaron los estatutos.
- Aprobar los estatutos del SSC:Señor Ash presentó una moción para aprobar los estatutos del SSC.Señor García Secundó la moción para aprobar los estatutos de la SSC. Aprobado por unanimidad.

VII. Nominación De los miembros del Comité Asesor de Padres

El consejo escolar de cada escuela tendrá la oportunidad de nominar a cuatro padres para el PAC. Los padres no necesariamente deben ser miembros del consejo escolar. Cada consejo escolar nominará y elegirá por votación a cuatro padres de alumnos de su escuela para el PAC.

Señor García;nominada María Vásquez; como miembro del Comité Asesor de Padres. La señorita Hernández.Secundó la nominación. Todos estuvieron a favor.

VIII. Participación de los padres

- Revisar y obtener aportes sobre la Política de Participación de los Padres del sitio escolar
Se revisó la política de participación de los padres. No hubo preguntas ni inquietudes.
- Revisar y obtener aportes sobre la Política de Participación de Padres del Distrito
Se revisó la Política de Participación de Padres del distrito. No hubo preguntas ni inquietudes.
- Revisar y obtener aportes sobre el Pacto entre Padres y Familias
Se revisó el Pacto Familiar entre Padres. No hubo preguntas ni inquietudes.
- Obtener información para las actividades de participación de los padres y actividades de extensión para los padres para el año escolar actual
Se revisaron las actividades de participación y divulgación de los padres. No se encontraron preguntas ni inquietudes.

IX. Aviso anual del proceso uniforme de quejas

Se explicó al consejo el Aviso Anual del Proceso Uniforme de Quejas. Se revisó el proceso y dónde obtener la documentación. No hubo preguntas ni inquietudes.

X. Plan Escolar 2025-2026 - Desarrollar metas, acciones y partidas presupuestarias para el Plan Escolar 2025-2026

- Analice cada elemento de acción y su cronograma correspondiente, junto con el monto en dólares de cada gasto relacionado

La Sra. Dow dirigió una discusión sobre los datos de rendimiento escolar y estudiantil. El rendimiento en Lengua y Literatura Inglesas (ELA) y la tasa de suspensiones han mejorado. El ausentismo crónico y el rendimiento en matemáticas se mantuvieron estables. El progreso de los estudiantes de EL disminuyó.

Meta n.º 1 del Plan Único para el Logro de la Educación (SPSA): El consejo debatió cómo se asignan los fondos para alcanzar las metas. n.º 1.3: El consejo comentó que hay un Enfermero Vocacional Liderado (LVN) en cada escuela. n.º 1.4: La discusión giró en torno a las actividades extracurriculares disponibles para los estudiantes. También se informó sobre la contratación de un

nuevo profesor de arte. n.º 1.5: Se contrataron dos agentes de seguridad del campus, lo que ha resultado en un aumento considerable del número de estudiantes que asisten a clases.

Meta #2 del SPSA

#2.1- El consejo discutió cómo esto incluye días de desarrollo profesional del personal, días de entrenamiento, reuniones de PLC los lunes, y IRT ayudando a los maestros. #2.2- El apoyo tecnológico se está utilizando para ayudar a saber dónde están los estudiantes académicamente. #2.3- El consejo discutió ELD y cómo podemos ayudar a nuestros estudiantes EL a través del apoyo de nivel 3. La Sra. Dow mencionó que en los últimos tres años ha habido un cambio en los estudiantes principiantes. #2.4- Se compartió que cada nivel de grado irá a al menos una excursión este año. #2.5- El consejo discutió que Media Tech en Liberty se utiliza para ayudar a los estudiantes con la tecnología y la lectura. #2.6- Hubo una discusión sobre la coordinación de servicios, incluyendo estudiantes socioeconómicamente desfavorecidos, EL y sin hogar (no duplicados). #2.7- Se compartió que hay nuevos paraprofesionales para apoyar el aprendizaje en matemáticas y ELA. #2.8- Se discutieron los materiales para ayudar a mejorar el aprendizaje de los estudiantes. #2.9- Se discutieron las oportunidades de intervención. Estos incluyen la escuela de los sábados, tutorías después de la escuela y el programa de enriquecimiento de verano.

Meta #3 del SPSA: El consejo discutió que hay 6 profesores de música dedicados (desde jardín de infantes hasta octavo grado) que brindan servicios a los estudiantes. 24-28%.

b. Aprobar el Plan Escolar 2025-2026 y recomendar su aprobación a la Junta Directiva.

Aaron Ash hizo una moción para aprobar el Plan Escolar 2025-2026.

Kristian García hizo una moción para secundar la aprobación del Plan Escolar 2025-2026.

Todos los miembros del consejo están de acuerdo en aprobar el Plan Escolar, y ninguno se opuso.

c. Firma del Presidente del SSC en el Plano (Firma digital en DTS)

XI. Aplazamiento

Kristian García hizo una moción para levantar la reunión.

El segundo gol lo realizó Devani Martínez.

Todos están a favor de levantar la sesión, ninguno se opone.

La reunión se levantó a las 3:42pm