

ACTA NO APROBADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ESCOLAR DE ESTELLINE REALIZADA  
MIÉRCOLES 11 DE JULIO DE 2018 EN EL COLEGIO ESTELLINE.

La junta escolar de Estelline se reunió el 11 de julio de 2018 a las 5:30 p. m. con los siguientes miembros presentes: Tianna Beare, Ron Gorder, Krecia Weinberg, LeAnne Johnson y Todd Bjorklund.

Otros presentes: Jim Lentz, Gwen Taylor, Justin Pitts, Amy Miller, Jeremy Bachman, Chad Saathoff, Jenna Aderhold y varios miembros del personal.

El presidente Beare llamó al orden la parte del presupuesto público de la reunión a las 5:30 p. m. La junta revisó y discutió una copia del presupuesto preliminar detallado.

A las 5:50 pm se convocó la reunión ordinaria de la junta escolar.

01/07/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para aprobar la agenda enmendada de la siguiente manera: Agregar la discusión sobre la unidad de aire acondicionado en el edificio de la escuela secundaria a 6.1 y mover la Divulgación de conflicto de intereses a 9.4. Todos votaron a favor.

K. Weinberg presentó el informe mensual de la reunión de la junta directiva de Northeast Ed Coop.

L. Johnson habló en nombre de la Asociación de Antiguos Alumnos. Los Alumni desean agradecer a la Junta por toda la ayuda durante el fin de semana de Alumni. El proyecto del suelo de la arena ha comenzado. Han tenido voluntarios pintando y quitando los casilleros. Pat Ching volverá a pintar los casilleros y los pisos comenzarán el 17 de julio.

02/07/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para aprobar y pagar todas las facturas finales de junio de 2018 tal como se presentaron y las transferencias al Fondo Empresarial y de Servicios de Alimentos para el año fiscal 2018. Todos votaron a favor.

La Sra. Miller comentó que en enero de 2018 se aprobó un financiamiento único máximo por un monto de \$3,500.00 del Fondo General para apoyar el inicio del programa extracurricular KAP. De esa cantidad, sólo \$1,000.00 fueron transferidos del Fondo General al Fondo Empresarial.

La Sra. Miller comentó que hubo una transferencia al Servicio de Alimentos aprobada en el presupuesto del año fiscal 2018 por un monto de \$35,699.00. De esa cantidad, sólo \$8,000.00 fueron transferidos del Fondo General al Fondo de Servicios de Alimentos.

Se debatió sobre el aparato de aire acondicionado en el HS. Los compresores están averiados y será necesario reemplazarlos. Active Heating Inc. ha pedido los compresores y los instalará.

La Junta de Educación Escolar de Estelline desea reconocer a Ron Gorder por sus 21 años de servicio dedicado a los patrocinadores, maestros, miembros del personal, administradores y estudiantes del Distrito Escolar de Estelline.

03/07/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para suspender la sesión para el año fiscal 2017-2018 a las 6:25 p.m. Todos votaron a favor.

La primera reunión de la junta escolar de Estelline para el año fiscal 2018-2019 fue convocada por el Gerente Comercial Miller.

En ese momento, el nuevo miembro de la Junta, Chad Saathoff, leyó y firmó su juramento de cargo.

Se tomaron nominaciones para presidente. T. Bjorklund nominó a T. Beare. No se hicieron otras nominaciones. Vote 5-0 por Tianna Beare como presidenta.

En ese momento, el presidente Beare solicitó nominaciones para vicepresidente. K. Weinberg nominó a T. Bjorklund y T. Bjorklund nominaron a K. Weinberg.

T. Bjorklund fue elegido vicepresidente por 3 votos a 2.

Descargo de responsabilidad sobre conflictos de intereses según HB1214: T. Beare, miembro de la junta, compartió que su cónyuge trabaja para Estelline Community Oil, con la que el distrito escolar tiene un contrato de combustible. Miembro de la junta C. Saathoff compartió que su cónyuge es empleado del Distrito Escolar de Estelline. L. Johnson, miembro de la junta, compartió que su cónyuge es miembro de la junta de Estelline Community Oil, con la que la escuela tiene un contrato de combustible. La gerente comercial A. Miller compartió que su cónyuge, Ryan Miller dba Miller Farm Servicio, brinda servicios en los autobuses escolares. AD Bachman compartió que su esposa es empleada de Reliabank, que es el banco oficial de la escuela.

04/07/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para aprobar las actas del 11 y 27 de junio de 2018, los proyectos de ley de julio, las finanzas de junio tal como se presentaron y los siguientes contratos deportivos de otoño: Jeremy Bachman – Fútbol, Matt Hausman – Asistente. Fútbol, Ben Shay – JH Football, Tiffany Runia – Voleibol, Carla Clarke – Asesora de Concesiones y James Benning – Cross Country. Todos votaron a favor.

05/07/18: Moción de T. Bjorklund, segunda por K. Weinberg para aprobar el nombramiento de los siguientes elementos: Todos votaron a favor.

- Coordinador de Programas Federales – James Lentz/Justin Pitts •  
Coordinador de Asbesto – James Lentz
- Representante de Educación Especial – Justin Pitts • Oficiales  
de Ausentismo Escolar – James Lentz/Justin Pitts •  
Supervisor de Transporte – James Lentz • Representante  
de Almuerzos Escolares – Amy Miller • Coordinador 504 –  
Justin Pitts
- Custodio de todas las cuentas en actividades y cuentas de servicios de alimentos: Amy Miller con James Lentz  
firmar cheques en su ausencia.

06/07/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de L. Johnson para establecer el monto del anticipo de Trust & Agency en \$5,000.00. Todos votaron a favor.

07/07/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para anunciar cotizaciones sobre productos lácteos (1% y desnatados), productos horneados, remoción de nieve, gasolina y diésel que se abrirán en la reunión de la junta directiva de agosto. Todos votan sí.

08/07/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para aprobar los siguientes puntos: Todos votaron a favor.

- Las fechas de las reuniones de la junta escolar serán el segundo lunes de cada mes a las 5:30 p. m. • El  
pago de la junta será de \$75.00 por reunión.

09/07/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de L. Johnson para autorizar al Superintendente Lentz a cerrar la escuela debido al mal tiempo. Todos votaron a favor.

10/07/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de L. Johnson para aprobar los siguientes nombramientos del comité: Todos votaron a favor.

- Transporte: C Saathoff, T Bjorklund • Edificio/Terrenos: T Bjorklund, C Saathoff • Negociaciones: T Beare, C Saathoff
- Presupuesto y finanzas: C Saathoff, T Beare • Tecnología: T Bjorklund, K Weinberg • Plan de estudios y políticas: T Beare, K Weinberg • Legislativo: T Beare • Desarrollo profesional: K Weinberg, T Beare • Representante de la Junta de NESC: K Weinberg, T Bjorklund

- Enlace de antiguos alumnos: L Johnson

- Representante de Desarrollo Económico: L Johnson • Miembro(s) de enlace con la junta escolar de Hendricks: todos los miembros de la junta cuando estén disponibles

11/07/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para aumentar los precios de las comidas a \$0,10 y la leche a la carta a \$0,05. Los precios serán los siguientes: Desayuno para estudiantes \$1.60, Almuerzo para K-5 \$2.80, Almuerzo para 6-12 \$3.05, Desayuno para adultos \$2.20, Almuerzo para adultos \$3.75 y leche a la carta \$.40. Todos votaron a favor.

12/07/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de K. Weinberg para designar a Scott Swier como abogado de la escuela. Todos votaron a favor.

13/07/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para designar al Estelline Journal como el periódico oficial de la escuela. Todos votaron a favor.

14/07/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para designar a Reliabank como depositario oficial. Todos votaron a favor.

15/07/18: Moción de L. Johnson, segunda de C. Saathoff para votar a Paul Nepodal y Randy Soma como representantes de SDHSAA. Todos votaron a favor.

16/07/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para establecer que la elección de exclusión se llevará a cabo el 21 de agosto de 2018. Todos votaron a favor.

Se llevará a cabo una reunión pública sobre la elección de exclusión voluntaria el 13 de agosto de 2018 a las 7 p.m. en el gimnasio de la Escuela Estelline.

17/07/18: Moción de C. Saathoff, segunda de L. Johnson para aceptar la oferta de Dakota Structured Cabling por un monto de \$59,607.52 para volver a cablear el edificio y Riverside Technologies para 160 Chromebooks en la cantidad de \$47,840.00. E-Rate reembolsará una parte del nuevo cableado el próximo año fiscal. Todos votaron sí.

Se debatió sobre la necesidad de hacer publicidad para sustitutos en el aula y en la cocina.

La instalación del área de juegos está programada para el 14 de julio de 2018. El comité del área de juegos está buscando voluntarios que se inscriban para ayudar con el montaje.

Comentarios administrativos:

- El Sr. Lentz está trabajando en la actualización del manual y las políticas de la junta que se aprobarán en la próxima reunión.
- Todavía necesitamos un maestro de banda.
- El Sr. Pitts quisiera agradecer a Gary, Tracy Johnson y Cody Steffensen por quitar un árbol que se partió del césped de la primaria. • El Sr. Pitts declaró que la Escuela Estelline no obtuvo la Beca del Siglo XXI que se solicitó por tanto Se suspenderá el programa extracurricular KAP. • La convención conjunta anual de ASBSD/SASD es el 9 y 10 de agosto de 2018. • La Sra. Taylor está trabajando en la actualización de la política de ausentismo. • El Sr. Bachman entregó su informe a la junta. • La reunión/ comida compartida de deportes de otoño se llevará a cabo el 30 de julio de 2018 a las 6:30 p. m. • La práctica de fútbol comienza el 6 de agosto de 2018. • La práctica de voleibol y campo traviesa comienza el 9 de agosto de 2018. • La Sra. Miller dijo que recibimos un cheque de el Fondo de Beneficios del Distrito Escolar de SD por la cantidad de \$4062.00 reembolsando una parte de la evaluación pagada.

18/07/18: Moción de C. Saathoff, segunda de T. Bjorklund para levantar la sesión a las 8:13 p.m. Todos votaron a favor.

La próxima reunión ordinaria de la junta escolar será el 13 de agosto de 2018 a las 5:30 p.m.

\_\_\_\_\_ Presidente de la junta directiva \_\_\_\_\_ Gerente comercial