

ACTA NO APROBADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ESCOLAR DE ESTELLINE CELEBRADA EL LUNES 13 DE NOVIEMBRE DE 2017 EN EL COLEGIO ESTELLINE.

La junta escolar de Estelline se reunió el 13 de noviembre de 2017 a las 5:30 p. m. con los siguientes miembros presentes: Tianna Beare, Krecia Weinberg, LeAnne Johnson y Todd Bjorklund. Ausente: Ron Gorder.

Otros presentes: Jim Lentz, Gwen Taylor, Justin Pitts, Amy Miller, Jeremy Bachman, Jenna Aderhold y varios maestros y miembros de la comunidad.

El presidente Beare declaró abierta la reunión a las 5:30 p.m.

29/11/17: Moción de T. Bjorklund, segunda por K. Weinberg para aprobar la agenda tal como está escrita con la propuesta de mover la cotización de renovación de la póliza de Skoglund Insurance antes de la agenda de consentimiento. Todos votaron a favor.

No hubo revelaciones de conflictos de intereses.

Dean Skoglund revisó las tarifas de renovación de EMC para la póliza de seguro escolar del 18/11/17 al 18/11/18. Se llevó a cabo una discusión sobre el aumento del deducible de propiedad de \$1000 a \$5000.

30/11/17: Moción de L. Johnson, segunda de K. Weinberg para aceptar la propuesta de seguro cuando Dean presentó el cambio del deducible de propiedad a \$5000. Todos votaron a favor.

31/11/17: Moción de T. Bjorklund, segunda de L. Johnson para aprobar los elementos de la agenda de consentimiento para incluir: aprobación de las actas del 12 de octubre de 2017, proyectos de ley de noviembre, finanzas de octubre y aprobación de los siguientes contratos: Jay Dufek – Asistente . Entrenador de baloncesto masculino \$2231,76, Shelby Reed – Entrenador asistente de baloncesto femenino \$2125,49, Brandon Kerin – Entrenador de baloncesto masculino de JH \$1440,45, Carla Clarke – Asesora de concesiones de baloncesto \$1081,34 y Casey Cokens – Paraprofesional \$10,81/hora. Todos votaron sí.

Shawn DeWitt hizo una presentación sobre el análisis de las puntuaciones de los exámenes y cómo avanzar. Ella revisó los datos de la boleta de calificaciones de nuestro distrito escolar.

Se llevó a cabo una discusión sobre los baños de primaria. Se recomendó esperar hasta que se pudiera agregar en el presupuesto del próximo año fiscal. Será revisado más adelante.

La Sra. Miller, T. Bjorklund y K. Weinberg dieron una breve actualización sobre la auditoría y sus sugerentes procedimientos.

32/11/17: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para enmendar el lenguaje de la política de la junta para reflejar la evaluación principal que debe realizar el superintendente y no la junta. Todos votaron a favor.

T. Beare comentó que todavía está preparando el Boletín de Buenas Noticias y está buscando sugerencias sobre la mejor manera de recopilar acontecimientos positivos.

Debido a conflictos, la fecha de la reunión de diciembre se fijó para el 13 de diciembre a las 6:30 p.m.

T. Beare fue designado miembro de la Red de Acción Legislativa de ASBSD.

L. Johnson informó en nombre de los Alumni. En honor a la Semana Nacional de la Educación, entregan al personal bandejas de carne y queso. También están comprando robots para codificación K-8. El apoyo de la ¡¡Se agradece mucho a los exalumnos!!

L. Johnson dio una breve actualización en nombre de Desarrollo Económico. Están solicitando una subvención para el proyecto del parque infantil.

K. Weinberg presentó el informe mensual de la reunión de la junta directiva de Northeast Ed Coop.

L. Johnson está trabajando en la creación de un comité de mascotas e intentará comenzar a programar reuniones.

Comentarios administrativos:

- La Reunión de Deportes de Invierno se llevará a cabo el 21 de noviembre a las 6:30 PM.
- El baloncesto comienza el 27 de noviembre y el primer juego de doble cartelera será el 8 de diciembre . • Hendricks, MN se acercó al Sr. Bachman para ver si habría algún interés en cooperando con ellos en todos los deportes. Sería un compromiso de 4 años. La junta solicitó que se presentaran más detalles en la reunión de diciembre. • La Sra. Taylor revisó el simulacro de encierro que se llevó a cabo y las áreas en las que trabajar. • El Sr. Pitts presentó información sobre la posibilidad de implementar un programa extraescolar. El programa propuesto se llevaría a cabo los martes y jueves de 3:30 a 5:30 p.m.
- El Sr. Pitts también presentó la idea de un Programa Puente de Verano. • ¡ La recaudación de fondos de BackPach fue un gran éxito! • El concierto de Navidad de JH/HS será el 4 de diciembre a las 7 p. m. • El concierto de Navidad de primaria será el 7 de diciembre a las 7 p. m.

33/11/17: Moción de T. Bjorklund, segunda de K. Weinberg para ingresar a la Sesión Ejecutiva con fines de Personal según SDCL (25-1-2.1) a las 7:45 p. m. Todos votaron a favor.

El presidente Beare declaró a la junta fuera de la sesión ejecutiva a las 8:11 p.m.

34/11/17: Moción de L. Johnson, segunda de K. Weinberg para enmendar los contratos de Gwen Taylor y Justin Pitts para eliminar el lenguaje para las evaluaciones de directores.

35/11/17: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para levantar la sesión a las 8:12 p.m. Todos votaron a favor.

_____Presidente de la junta directiva _____Gerente comercial