

ACTA NO APROBADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ESCOLAR DE ESTELLINE CELEBRADA EL LUNES 12 DE FEBRERO DE 2018 EN EL COLEGIO ESTELLINE.

La junta escolar de Estelline se reunió el 12 de febrero de 2018 a las 3:30 p. m. con los siguientes miembros presentes: Tianna Beare, Ron Gorder, Krecia Weinberg, LeAnne Johnson y Todd Bjorklund.

Otros presentes: Jim Lentz, Gwen Taylor, Justin Pitts, Amy Miller, Jeremy Bachman, Jenna Aderhold y varios maestros y miembros de la comunidad.

El presidente Beare declaró abierta la reunión a las 15:33 horas.

46/02/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para aprobar la agenda tal como está escrita. Todos votaron sí.

No hubo revelaciones de conflictos de intereses.

47/02/18: Moción de L. Johnson, segunda de R. Gorder para aprobar los elementos de la agenda de consentimiento para incluir: aprobación de las actas del 10 de enero de 2018, proyectos de ley de febrero y finanzas de enero. Todos votaron a favor.

El Sr. Pitts dio una actualización sobre cómo va el KAP (Kids Achieve Program).

La señora Miller entregó el informe del auditor para su revisión. Se aprobará en la próxima reunión.

La Sra. Miller informó que Dean Skoglund de Skoglund Insurance Agency trajo un cheque de dividendo de seguridad de EMC Insurance por un monto de \$1,110.28.

T. Beare y T. Bjorklund dieron una breve actualización sobre la reunión de la cooperativa Hendricks.

48/02/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para aprobar el paso a un modelo de escuela intermedia para el próximo año escolar. Todos votaron a favor.

48/02/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para posponer el contrato de cuidado del césped de Ken Mack hasta la próxima reunión en marzo. Todos votaron a favor.

49/02/18: Moción de L. Johnson, segunda de R. Gorder para comenzar el proceso de cambio de mascota. Todos votaron a favor.

50/02/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para ofrecer contratos administrativos a Gwen Taylor y Justin Pitts con un salario que se determinará en una fecha posterior. Todos votaron a favor.

El Comité de Finanzas y el Comité de Servicio de Alimentos están trabajando para reunirse para una reunión.

La inscripción abierta se pospuso hasta la próxima reunión en marzo.

L. Johnson informó en nombre de los Alumni. Los Dakota Players organizarán una sesión matinal el viernes 16 de febrero a la 1:30 y el sábado 17 de febrero a las 7 p.m. También informó que puede haber un cambio de horario en el evento social de helados.

L. Johnson no tenía nada que informar en nombre de Desarrollo Económico.

K. Weinberg presentó el informe mensual de la reunión de la junta directiva de Northeast Ed Coop.

El Sr. Lentz dio una reseña sobre el comité de tecnología.

Comentarios administrativos:

- El Sr. Bachman informó que organizaremos el juego de la Región GBB el lunes 19 de febrero a las 6 p.m.
- La Sra. Taylor entregó su informe a la Junta. • El Sr. Pitts entregó su informe a la Junta. • El Sr. Lentz entregó su informe a la Junta.

La reunión ordinaria de Directorio correspondiente al mes de marzo de 2018 se llevará a cabo el lunes 12 de marzo a las 5:30 horas. PM

51/02/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para ingresar a la Sesión Ejecutiva a los efectos de Personal según SDCL (1-25-2.1) y Negociaciones de contratos según SDCL (1-25-2.4) en 5 :15 PM Todos votaron sí.

En ese momento, Gwen Taylor, Justin Pitts y Amy Miller fueron excusados por el resto de la reunión.

El presidente Beare declaró a la junta fuera de la sesión ejecutiva a las 7:05 p.m.

52/02/18: Moción de L. Johnson, segunda de R. Gorder para levantar la sesión a las 7:05 p.m. Todos votaron a favor.

_____Presidente de la junta directiva _____Gerente comercial