

ACTA NO APROBADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ESCOLAR DE ESTELLINE CELEBRADA EL LUNES 12 DE MARZO DE 2018 EN EL COLEGIO ESTELLINE.

La junta escolar de Estelline se reunió el 12 de marzo de 2018 a las 5:30 p. m. con los siguientes miembros presentes: Tianna Beare, Ron Gorder, Krecia Weinberg y Todd Bjorklund. Ausente: LeAnne Johnson

Otros presentes: Jim Lentz, Gwen Taylor, Justin Pitts, Amy Miller, Jeremy Bachman, Jenna Aderhold, Shane Mack y varios maestros y miembros de la comunidad.

El presidente Beare declaró abierta la reunión a las 5:30 p.m.

56/03/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para aprobar la agenda tal como está escrita con los cambios de cambiar 6.2 Área de juegos antes de 6.1 Informe de auditoría y eliminar 7.7 Evaluación del superintendente de nuevos asuntos a sesión ejecutiva. Todos votaron a favor.

No hubo revelaciones de conflictos de intereses.

57/03/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para aprobar los elementos de la agenda de consentimiento para incluir: aprobación de las actas del 12 de febrero de 2018, las actas del 22 de febrero de 2018, los proyectos de ley de marzo y las finanzas de febrero. Todos votaron a favor.

Se presentaron las aportaciones públicas de Kristy Ebbers y Glenn Intveld, representantes de Desarrollo Económico, con respecto al patio de recreo. El Departamento de Desarrollo Económico está dispuesto a comprar el equipo del patio de recreo por la cantidad que han recaudado para el patio de recreo.

58/03/18: Moción de K. Weinberg, segunda de R. Gorder para permitir la recomendación del comité de Edificios y Terrenos de acercarse a la Ciudad para comprar el terreno por \$1.00 sujeto a la aprobación de la Ciudad o al permiso de Desarrollo Económico para aprobar el proyecto tal como está con el equipo de juegos propuesto que no implica ningún costo para la escuela o la ciudad. Todos votaron a favor.

59/03/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de R. Gorder para aprobar el Informe de auditoría del año fiscal 2017. Todos votaron sí.

Se llevó a cabo una discusión sobre la seguridad de los estudiantes y la escuela. Se discutió la sugerencia de contratar a un oficial de seguridad del FT o una persona centinela. Actualmente, la escuela cuenta con procedimientos de seguridad y continúa mejorando para lograr procedimientos mejores y más seguros.

Shane Mack de Mack Landscaping & Lawn Irrigation presentó su contrato para 2018. Está dispuesto a renunciar a la tarifa inicial por los alrededores del edificio de la escuela si se acepta.

60/03/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de R. Gorder para posponer el contrato de Mack Landscaping y el contrato de cuidado del césped de Ken Mack hasta la reunión de abril. El comité de Edificios y Terrenos está esperando otras ofertas. Todos votaron a favor.

T. Beare y R. Gorder dieron su actualización sobre el comité de finanzas. Se revisaron las finanzas. Los ingresos y gastos históricos se analizarán para el próximo presupuesto.

T. Bjorklund y R. Gorder informaron sobre el comité de edificios y terrenos.

R. Gorder y T. Bjorklund informaron sobre la actualización del comité de transporte.

El comité de mascotas se reunió para discutir ideas sobre cómo proceder. Están tratando de comunicarse con todos los ex alumnos y miembros de la comunidad para recibir sugerencias y comentarios. Hay un enlace configurado en la página web de la escuela.

T. Bjorklund y T. Beare informaron sobre el comité de tecnología.

R. Gorder dio una actualización sobre el comité de servicio de alimentos. Se llevó a cabo una discusión sobre la importancia de alentar a los hogares a solicitar comidas gratuitas y a precio reducido.

El Sr. Bachman dio una actualización sobre la pareja de Hendricks. Habrá una reunión informativa en el gimnasio el 4 de abril a las 7 p.m.

61/03/18: Moción de K. Weinberg, segunda de R. Gorder para nombrar la junta electoral de la siguiente manera: Betty Saathoff, jueza, Joanne Foster, secretaria y Darlene Buschenfeld, secretaria. Todos votaron a favor.

62/03/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para aceptar la inscripción abierta. Todos votaron a favor.

¡Los exalumnos desean expresar su agradecimiento a todos los involucrados en hacer de Dakota Players un éxito!

No había nada que informar en nombre del Desarrollo Económico.

K. Weinberg presentó el informe mensual de la reunión de la junta directiva de Northeast Ed Coop.

Comentarios administrativos:

- Felicitaciones a Marcis Hausman y Marissa Golas por recibir el honorable DVC. mención para el baloncesto.
- La Sra. Miller dijo que se presentaron 3 peticiones para la Junta Escolar. Las elecciones se celebrarán en abril. 10 de diciembre de 2018. • La Sra. Taylor entregó su informe a la Junta. • El Sr. Pitts entregó su informe a la Junta. • La graduación DARE se llevará a cabo el 26 de marzo a las 2 p.m.
- El Sr. Lentz entregó su informe a la Junta. • Felicitaciones a la Sra. Belden por ser elegida ganadora regional del Premio Mujeres en Tecnología. • Felicitaciones a Morgan Saathoff por ser seleccionado como el ganador del Premio Estudiante del Región para el Premio Centro Nacional de la Mujer y las Tecnologías de la Información. Amiah Klimple y Esmeralda López fueron seleccionadas como menciones honoríficas para nuestra Región.

La reunión ordinaria de Directorio correspondiente al mes de abril de 2018 se llevará a cabo el lunes 9 de abril a las 5:30 p.m.

63/03/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de K. Weinberg para ingresar a la Sesión Ejecutiva a los efectos de Personal según SDCL (1-25-2.1) y Negociaciones de contratos según SDCL (1-25-2.4) en 8 :04 PM Todos votaron a favor.

En ese momento, Gwen Taylor, Justin Pitts y Amy Miller fueron excusados por el resto de la reunión.

El presidente Beare declaró a la junta fuera de la sesión ejecutiva a las 9:12 p.m.

64/03/18: Moción de K. Weinberg, segunda de T. Bjorklund para levantar la sesión a las 9:12 p. m. Todos votaron a favor.

_____Presidente de la junta directiva _____Gerente comercial