

ACTA NO APROBADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA ESCOLAR DE ESTELLINE CELEBRADA EL LUNES 11 DE JUNIO DE 2018 EN EL COLEGIO ESTELLINE.

La junta escolar de Estelline se reunió el 11 de junio de 2018 a las 5:30 p. m. con los siguientes miembros presentes: Tianna Beare, Ron Gorder, Krecia Weinberg, LeAnne Johnson y Todd Bjorklund.

Otros presentes: Jim Lentz, Justin Pitts, Amy Miller y Jeremy Bachman.

El presidente Beare declaró abierta la reunión a las 5:31 p.m.

98/06/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para aprobar la agenda tal como está escrita. Todos votaron sí.

No hubo revelaciones de conflictos de intereses.

99/06/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para aprobar los elementos de la agenda de consentimiento que incluyen: aprobación de las actas del 14 y 22 de mayo de 2018, proyectos de ley de junio, finanzas de mayo, aprobación de la renuncia de James Cosman – Director de banda/vocal y para aprobar el contrato: Brandon Kerin – Cambio de carril \$500,00. Todos votaron a favor.

La junta directiva quisiera agradecer a James Cosman por sus años de servicio y desearle lo mejor en el futuro.

T. Bjorklund dio una actualización sobre la compra de terrenos por parte de la ciudad de Estelline. La ciudad todavía está esperando que se finalice el trámite. El comité del patio de juegos dijo que la fecha de construcción es tentativamente el 7 de julio de 2018 para el nuevo equipo del patio de juegos que están donando a la escuela.

100/06/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para aprobar el Calendario 2018-2019 con los siguientes cambios del 7 de marzo a un día completo de escuela y cambiar el 8 de marzo a una salida temprana. Todos votaron a favor.

El gerente comercial Miller revisó el presupuesto preliminar para el año fiscal 2018-2019. El presupuesto preliminar es \$80,283.00 menos que el año fiscal 2017-2018, pero todavía muestra un déficit de ingresos por un monto de \$309,170.00. Al agotarse el saldo del fondo, se debatió la revisión de los gravámenes y el inicio de una opción de exclusión.

101/06/18: Moción de R. Gorder, segunda de T. Bjorklund para aprobar la Resolución de exclusión voluntaria por un monto de \$350,000 por 5 años a partir de los impuestos del año calendario 2018 pagaderos en el año calendario 2019. Todos votaron a favor.

102/06/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para aprobar una solicitud de inscripción abierta para el otoño de 2018. Todos votaron a favor.

L. Johnson dio una actualización sobre la mascota. Aún se está trabajando en el diseño de la mascota y esperamos tener algunos dibujos pronto.

103/06/18: Moción de T. Bjorklund, segunda de L. Johnson para aprobar la Política de restricción y aislamiento.

Todos votaron a favor.

104/06/18: Moción de L. Johnson, segunda de T. Bjorklund para reconocer a los administradores como una unidad de negociación administrativa. Todos votaron a favor.

105/06/18: Moción de R. Gorder, segunda de K. Weinberg para aprobar el Contrato de Servicios de Salud Escolar con el Departamento de Salud de SD para el año fiscal 2019. Todos votaron a favor.

Se programó una reunión especial para finalizar los entregables de fin de año para el miércoles 27 de junio de 2018 a las 7:30 a.m.

L. Johnson dio su informe en nombre de los Alumni. Se están preparando para el fin de semana de Alumni. El evento social de helados se llevará a cabo en el Gazebo el viernes 15 de junio a las 4:30 p.m. La Arena será el respaldo en caso de mal tiempo.

L. Johnson informó en nombre de Desarrollo Económico que el 7 de julio es la fecha de construcción del patio de recreo. También tendrán una última recaudación de fondos que será un lanzamiento de frisbee en el rodeo.

K. Weinberg presentó el informe mensual de la reunión de la junta directiva de Northeast Ed Coop.

Comentarios administrativos:

- J. Bachman AD entregó su informe a la junta. • Felicitaciones al equipo femenino de atletismo por ganar la región en atletismo. • Felicitaciones a los atletas de pista que se clasificaron en la competencia estatal de pista en Rapid City. • El gimnasio estará cerrado del 5 al 16 de julio para renovar los pisos. • El Sr. Pitts entregó su informe a la Junta. • Está previsto que los casilleros de la escuela intermedia se instalen el 23 de julio. • El Sr. Lentz entregó su informe a la Junta.

Se mantuvo una discusión sobre los gastos en que incurrió el departamento de Educación Especial debido a la avería del autobús. Hemos tenido que alquilar un autobús prestado durante 10 días y disponer de transporte BATA un día. El autobús SpEd recorre 400 millas diarias yendo y viniendo a Sioux Falls y ya no hay garantía para el autobús.

106/06/18: Moción de R. Gorder, segunda de L. Johnson para comprar el autobús de alquiler de Foreman Bus Sales en Miller por \$48,500.00. Todos votaron a favor.

107/06/18: Moción de K. Weinberg, segunda de L. Johnson para levantar la sesión a las 8:44 p.m. Todos votaron a favor.

La reunión de la audiencia de presupuesto 2018-2019 se fijó para el 11 de julio de 2018 a las 5:30 p. m. La próxima reunión ordinaria de la junta escolar se fijó para el 11 de julio de 2018 tras la conclusión de la audiencia de presupuesto.

_____ Presidente de la junta directiva _____ Gerente comercial